



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Aktywni w Żelechlinku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Żelechlinku
97-226 ŻELECHLINEK
pow. tomaszowski, woj. łódzkie
tel. 044 712-27-16

Żelechlinek, dn. 31.08.2012 r.

Referencje

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku informuje, że po raz kolejny skorzystał z usług Centrum „Progres” w Koluszkach. Podczas realizacji zadań wynikających z projektu „Aktywni w Żelechlinku” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w roku 2011 przeprowadzono szkolenia dla 14 uczestników w następującym wymiarze:

1. Szkolenie psychologiczne i z doradztwa zawodowego dla 14 osób w wymiarze 40 godzin edukacyjnych w grupie (20 godzin eduk. – tj. 2-dniowe wyjazdowe warsztaty aktywizujące; 20 godzin eduk. z psychologiem) oraz 42 godziny edukacyjne – porady indywidualne psychologa i doradcy zawodowego (po 3 godz. indywidualne dla każdego uczestnika projektu).
2. Szkolenie w zakresie „Spółdzielni socjalnych” dla 14 osób w wymiarze 20 godzin edukacyjnych. Szkolenie miało na celu zapoznanie się ze specyfiką spółdzielni socjalnych, aktualnymi przepisami dotyczącymi ich zakładania i działania oraz procedurami związanymi z ich zakładaniem.
3. Kurs „Sprzedawca – magazynier” dla 9 osób w wymiarze 120 godzin edukacyjnych. W ramach tego szkolenia uczestnicy nabyli umiejętność obsługi kasy fiskalnej i wag, wózków jezdniowych i obsługi komputerowego programu sprzedaży i obsługi działów magazynowych. Ponadto uczestnicy objęci byli badaniami do celów sanitarnych kwalifikujące do pracy w branży spożywczej, badaniami lekarza medycyny pracy a także uczestnicy poddani zostali badaniom psychologicznym. Kurs zakończył się egzaminem państwowym.
4. Kurs „Podstawy księgowości” dla 5 osób w wymiarze 120 godzin edukacyjnych. Tematy: podstawy prawne księgowości, prawo finansowe i gospodarcze, formy organizacyjno – prawne przedsiębiorstw, podstawy rachunkowości, finanse, dokumenty księgowe – ich obieg i rodzaje. Uczestnicy nabyli umiejętność komputerowego prowadzenia księgi przychodów i rozchodów, obsługi programu księgowego.

Uczestnicy projektu jak i pracownicy GOPS w Żelechlinku pragną wyrazić swoje zadowolenie z profesjonalnie i rzetelnie wykonywanych przez Centrum „Progres” działań, dużego zaangażowania wykładowców oraz stworzenie miłej atmosfery podczas zajęć.

Prowadzący szkolenia wykazali się zaangażowaniem, wiedzą i doświadczeniem, czego dowodem są wysokie oceny uczestników. Dzięki pomyślnej współpracy możliwe było sprawne i fachowe przeprowadzenie zamierzonych etapów szkolenia.

Uważamy, że w/w firma jest godna polecenia.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Szury
Kazimiera Szczepanik

Realizator projektu

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku
Pl. Tysiąclecia 2
97-226 Żelechlinek
tel. 0-44 712 27 16 fax 0-44 712 27 12 wew.70
gops@zelechlinek.pl